

川西町経営改革プラン

(アクションプラン平成 27 年度～平成 31 年度)

進捗管理シート

(平成 27 年度点検評価)

1 経営改革プランのプログラムの体系

組織力（役場改革）の強化	(1) 行政サービスの充実	① 総合窓口の充実	P1
		② ICT（情報通信技術）の効果的な活用による行政サービスの提供	P1～2
	(2) 職員の能力向上	① 職員研修の充実と能力開発	P3
		② 職員提案の積極的な活用	P3
		③ 職員が心身ともに健康で働きやすい職場づくり	P3～4
	(3) 質の高い行政経営の推進	① 業務改善の推進	P5～8
		② 民間活力の導入	P8～10
		③ 組織・定員の適正な管理	P10～11
		④ 給与費等の適正化	P11
		⑤ 広域行政の推進	P11
地域力（協働）の強化	(1) 町民と行政の役割分担の確立	① まちづくり基本条例の推進	P12
		② 地域活動の支援と連携	P12～13
		③ 各種委員会の活性化	P13～14
	(2) 行政情報の共有	① わかりやすい行政情報の提供	P15～16
		② 広聴活動の場の提供	P16～17
財政力の強化	(1) 安定した財政基盤の確立	① 担税力を上げるための取り組みを推進	P18～19
		② 受益者負担の適正化	P19～20
		③ 収納体制の強化と徴収率向上につながる取り組みの推進	P20～21
		④ 自主財源の確保	P21
		⑤ 公共施設等の総合的かつ計画的な管理と有効活用	P21
	(2) 健全財政の推進	① 健全財政の確立	P22～23
		② 財政規律の維持	P23

経営改革プランアクションプラン（行動計画）進捗管理シート

I 組織力の強化	
改革プログラム	1 行政サービスの充実
プログラムの重点施策	① 総合窓口の充実 ② ICT（情報通信技術）の効果的な活用による行政サービスの提供
概要	町民目線での行政サービスができるように公共サービスの効率的で効果的な提供方法について見直します。

プログラムの重点施策	行動計画（H27 取組計画）	担当課	平成27年度取組状況	年次計画、指標に対する評価	取り組みにおける課題	来年度以降における対応（今後の方針、改善事項）等
①総合窓口の充実	行政管理改善委員会における総合窓口の充実に関する検討。（平成29年度からの対応）	総務課	・5 総対応の組織改編後の状況確認後の29年度からの対応とする。	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている	なし	・取組行程のとおり総合窓口の状況の確認を行う。
	社会保障・税番号制制度導入による窓口の総合化。 プライバシー等を配慮した窓口機能の強化とワンストップサービス体制の充実。	住民生活課	・9月19日 番号制度導入に伴い窓口を改修	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている	・マイナンバーカード交付に伴う窓口（2か所）の拡大による窓口の狭隘。 ・社会保障・税番号制の導入による関係課の住基ネット端末の利用に伴い、窓口サービスに支障があれば端末の増設が課題となる。	・状況により対応が必要となる場合がある。
②ICTの効果的な活用による行政サービスの提供	電子自治体推進委員会における各種課題の整理・検討。	総務課	【電子自治体推進委員会幹事会】 ・5/25、9/14、12/21、1/26（基幹系NWと情報系NWの分離に係る協議、マイナンバーの安全管理措置に係る協議、FB導入に係る協議） 【電子自治体推進委員会】 ・12/22、2/3（マイナンバーの安全管理措置に係る協議、FB導入に係る協議等） 【マイナンバー部会】 ・6/3、12/16（マイナンバー導入に向けたスケジュール調整、各課の取組み確認、マイナンバーを取扱う上での安全管理措置についての検討等） 【電算システム部会】 ・7/22（統合GISの導入効果調査実施） 【情報化推進部会】 ・12/25、1/18（フェイスブック（FB）導入に係る協議⇒3/1導入）	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている	①マイナンバー制度での情報連携実施に伴う国のセキュリティ対策への対応 マイナンバー制度における各地方公共団体間の情報連携が平成29年7月に予定されており、情報連携の開始前までに、地方公共団体には万全のセキュリティ対策が求められている。 具体的には、次のセキュリティ対策（①情報持ち出し対策②L G W A N接続系とインターネット接続系の分割③二要素認証の導入④山形県情報セキュリティクラウドへの参加）の実施である。 セキュリティ対策の実施によって、セキュリティは向上するものの利便性は低下すると考えられるため、セキュリティ、職員の利便性の両面からシステムを検討する必要がある。 ②統合型GISの導入に向けた検討 平成29年度に健康福祉課の要援護者システムや地域整備課の地籍管理システムがリリース時期を迎える。将来的には、各課で単独のシステムをそれぞれで使用するよりも、各課で所有するシステムを連携して使うこと	各課題に対応していくため、各部会で継続して協議を続けていく。

					ができる統合型GISシステムを導入することで、住民サービスの向上、職員の事務効率化を図ることができると考えられる。具体的にどのようなシステムがよいか検討していく必要がある。	
マイナンバー制度導入により、マイナポータルを活用したシステムの構築。 費用対効果に関する調査の実施。	総務課	・マイナポータルに関する情報把握	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている	・国及び近隣自治体の動向を注視しながら、情報把握に努める必要がある。	・国及び近隣自治体の動向を注視しながら、継続して情報把握に努めていく。
マイナポータルを活用した電子行政サービスの研究。	企画財政課	・マイナポータルに関する情報把握	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている	・マイナポータルに関する具体的な運用情報が明確でなく、引き続き情報収集と研究が必要である。	・行政事務としての活用（電子申請、プッシュ型情報提供、ワンストップ化）を調査、研究する。
マイナポータルを利用したシステムの構築。プッシュ型お知らせの利用によるサービス提供の検討。	健康福祉課	・情報把握（先行事例、業者よりシステム概要聴取等）を実施	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標より遅れている	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標より遅れている	・サービス内容とコストのバランスを検討。	・情報収集
マイナンバー制度の運用に併せ各種申請書及び手続の簡略化・統合化の検討。 各種規程改正。 H28.1月制度開始	教育総務課	・マイナンバー制度の運用に関する規則等の改正を実施	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている	情報の管理体制を万全にする必要がある。	適正な運用に努める。
ポータルサイトシステムの構築の検討。	健康福祉課	・情報把握（先行事例、業者よりシステム概要聴取等）を実施。	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標より遅れている	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標より遅れている	・サービス内容とコストのバランスを検討	・引き続き情報把握を実施
コンビニ多機能端末からの証明書の交付についての検討、費用対効果に関する調査。	総務課	・置賜広域行政事務組合において共同アウトソーシングの枠組みで検討	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている	・コンビニ多機能端末からの証明書の交付については、置賜共同OSと密接なつながりがあるため、置賜共同OS構成団体と連携しながら足並みを揃えて進めていく必要がある。	・継続して置賜共同OS構成団体と情報交換しながら情報収集に努める。
ICT活用による各種証明書等の交付についての検討。 番号カードの交付、普及を図る。	住民生活課	・町報7月15日号より、順次、マイナンバーにかかる記事を掲載し普及啓発（併せてホームページにも掲載） ・11月16日より、各地区順次、通知カードの郵送が始まるため、問い合わせ等に対応すべく10月上旬、グループ内で研修を実施 ・1月申請者に対しマイナンバーカード（番号カード）交付を開始した。	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている	・マイナンバーカードの利便性、有効活用に向けた検討。	・コンビニ交付の検討に向け、視察研修等情報収集の実施。

I 組織力の強化	
改革プログラム	2 職員の能力向上
プログラムの重点施策	① 職員研修の充実と能力開発 ② 職員提案の積極的な活用 ③ 職員が心身共に健康で働きやすい職場づくり
概要	人材は最も重要な経営資源という考えのもとに平成 21 年 3 月に「川西町人材育成基本方針」を策定しました。その方針に基づき職員一人ひとりが多様化する行政需要を的確に判断できる能力、スキル、経験などを身につけ行政運営やまちづくりに生かしていきます。 また、職員は安心して仕事に取り組み、培った能力を十分に発揮できる職場環境づくりを進めます。

プログラムの重点施策	行動計画（H27 取組計画）	担当課	平成 27 年度取組状況	年次計画、指標に対する評価	取り組みにおける課題	来年度以降における対応（今後の方針、改善事項）等
①職員研修の充実と能力開発	人事評価制度の導入に伴う効果的な制度の検討。	総務課	・人事評価制度に関して研修を実施。 9 月 人事評価制度研修会（全職員対象） 2 月 評価者研修会（管理職対象） 3 月 被評価者研修会（主幹級以下対象） ・人事評価制度に関して、実施要綱及びマニュアルを策定。	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている	本町における人事評価制度の導入準備は一通り行ったので、今後、制度を運用する中で改善が必要と考える。	連絡調整会議を設置し、職員アンケート調査を行いながら制度の改善に努める。
	人材育成基本方針の見直し。職員研修計画を作成と研修の実施。	総務課	・28年度の研修計画とともに、基本方針と中期研修計画について検討。 ・研修実績（3月末現在） ①自主研修 8 研修 15 名 ②職場内研修 4 研修 302 名 ③職場外研修 44 研修 183 名 ④環境教育 1 研修 12 名	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標より遅れている	人材育成基本方針の見直し作業中であるが、知識習得だけでない職員の資質向上に結び付くよう研修の充実が必要である。	人材育成基本方針の見直し及び中期研修計画を早期に作成し、それらに沿った充実した研修をおこない、職員の資質向上を図っていく。
②職員提案の積極的な活用	職員提案制度の見直し。制度設計と運用開始。	企画財政課	・職員提案制度 平成 28 年度からの運用に向けた制度設計の方向性を検討、予算化 かわにし未来ビジョン及び総合戦略の策定にあたり、若手職員によるプロジェクトチームを設置し、事業企画の提案を実施。平成 28 年度 3 事業の予算化。	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている	・人材育成の視点から職員提案制度の効果的な運用、制度設計を行う。	・職員提案制度の具体的な運用を開始する。
③職員が心身共に健康で働きやすい職場づくり	健康管理に関する取組みの充実。 メンタルサポートに関する取組みの実施。 衛生委員会の活動の充実。	総務課	1 健康管理に関する取組み (1) 健康診断（集団検診）3 回実施 一般検診受診率は 99.5% 健康相談会 2 回実施 38 名参加 (2) 特定健康指導 受診率 17.6%（未受診理由は、過去に受診経験等があるため。）	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている	・健康診断の受診率向上に向けた、受診環境の整備 ・特定健康指導の受診率向上に向けた、周知方法の改善 ・ストレスチェック制度実施に向けた、実施体制の構築及び制度理解（実施ベース）	・健康診断の受診率向上に向けた、受診環境の整備（集団検診回数の増） ・特定健康指導の受診率向上に向け、わかりやすい周知方法に改善 ・ストレスチェック制度実施に向けた、実施体制の構築及び制度理解（委託先の早急な決定、

			<p>(3) 健康診断での要精密検査・要治療者への再検査受診勧奨 アンケート1回実施 再検査受診率64.4%</p> <p>2 メンタルサポートに関する取組み (1)メンタルヘルス研修会(共済組合が主催)2名参加 (2)健康ホットライン24時を定期的に周知 (3)ストレスチェックの実施に向け検討(平成28年度実施予定) ストレスチェック制度実施規定(案)を承認</p> <p>3 衛生委員会の活動 (1)委員会の定期開催 全13回実施 (2)スポーツ交流会 1回開催 参加者37名 メンタルヘルス研修会 1回開催 参加者35名 (3)職場巡視 3班体制で実施 (4)禁煙及び受動喫煙防止の意識付けを実施</p>		<p>・スポーツ交流会・メンタルヘルス研修会の出席率向上に向けた、早期実施</p>	<p>制度の周知) ・スポーツ交流会・メンタルヘルス研修会の出席率向上に向け早期実施</p>
	<p>学校、幼児施設等の職場巡視の実施。</p>	<p>教育総務課</p>	<p>・平成27年9月4日～9月15日 全小中学校(小8、中1)において、事務室、附帯設備・防火管理、調理施設に関して職場巡視を実施。 改善が必要な内容については、予算要求に反映。</p>	<p><input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている</p>	<p>建築後20年以上経過している建物が多いことから、改善箇所も増えている。</p>	<p>・今後も予算要求の中で、優先順位を定めながら当初予算に反映されるように努めていく。</p>

I 組織力の強化	
改革プログラム	3 質の高い行政経営の推進
プログラムの重点施策	① 業務改善の推進 ② 民間活力の導入 ③ 組織・定員の適正な管理 ④ 給与費等の適正化 ⑤ 広域行政の推進
概要	多様化する行政需要に対応するため、行政が提供する方法ではなしえない質の高いサービスを民間では提供できることもあることから、民間の活用をこれまで以上に進めると同時に、外部委託に際し責任を持って適切に管理監督が行える専門スキルの高い職員の確保に努めるなど組織の力が最大限に発揮できるよう質の高い行政経営を推進します。

プログラムの重点施策	行動計画（H27 取組計画）	担当課	平成27年度取組状況	年次計画、指標に対する評価	取り組みにおける課題	来年度以降における対応（今後の方針、改善事項）等
①業務改善の推進	行政管理改善委員会による業務改善の検討。	総務課	行政管理改善委員会 平成28年度以降の組織体制に関する検討を実施。 11月に答申。 2月 平成28年度の組織化編に必要な条例改正の実施。	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている	平成28年度に組織改編と合わせて一部所管業務の移動を行っているが、条例改正が2月となり移行作業に十分な時間が取れなかった。	平成28年度は改編後の組織体制で円滑な業務遂行がなされるか状況の確認が必要であり、不具合が生じている場合は、改善に向けた対応を行う。
	ICT活用による会議の検討。システムの検討。	総務課	・情報把握の実施	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている	・費用対効果を考慮しながら検討していく必要がある。	・継続して他自治体の取り組み等について情報収集をしていく。
	ICT活用による会議の検討。	健康福祉課	・介護認定審査会におけるICTの活用に関して置賜管内の近隣市町の状況を確認。	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている	・ICT関係機関との情報連携、個人情報の取扱い。	・ICT導入に係る費用、システム内容、活用方法等の検討。
	ICT活用による会議の検討。	農地課	・先進事例を把握するため、山形県農業会議に情報提供を依頼。 現在のところ、農地地図情報システムを利用した現地調査を行っているところはあるが、議案書閲覧にタブレットを使用している委員会は把握していない。	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標より遅れている	・先進事例の調査、検討。	・タブレット導入経費を試算し、費用対効果を検証する。
	ICT活用による会議の検討。	議会事務局	・11月19日 議会運営委員会で先進地視察（福島県塙町）を実施。 ・12月 ICT活用研究会を立ち上げ、議会活動の情報発信、議員間の情報共有、タブレットの導入等について検討開始。	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input checked="" type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている	・庁内の通信環境（Wi-Fi）の充実 ・タブレット操作技術の向上	・試験的なタブレット操作等の研修会の開催。

			・3月 活用の方向性（フェイスブックによる議会活動の情報発信、QRコードによる一般質問の動画配信、議会スケジュールの共有化、案内通知の電子化、議員によるタブレット等の導入）を決定。			
PDCA サイクル化の強化。	企画財政課	<p>（平成26年度事務事業評価）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・内部評価 6月 庁内総合計画策定連絡協議会において内部評価を確定 ・外部評価 6～7月 まちづくり委員会を開催し、外部評価の取りまとめ ・公表 10月 内部及び外部評価を議会全員協議会に報告し、町ホームページで公表 ・評価反映 10月 内部及び外部評価結果を各課に周知、平成28年度実施計画策定に反映（平成27年度事務事業評価） ・内部評価 2月～3月 平成27年度事務事業の進捗状況のヒアリングを実施 	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている	・事務事業評価に要する業務負担を改善する必要がある。	・第5次総合計画のスタートにあわせ、効率的かつ効果的な行政評価システムへの見直し、改善を行う。	
川西町環境マネジメントシステムの運用。	住民生活課	<ul style="list-style-type: none"> ・年度当初 部門長・推進員・内部監査員による合同研修会を実施 ・各部門において、独自の環境保全活動の継続した取組を実施 ・内部環境監査 計画的な監査の取組は未実施 ・削減項目達成状況 5項目（電気、公用車の燃料、灯油、事務用紙、ごみの廃棄量） 	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標より遅れている	・全ての事務事業において環境保全の視点を取り入れた目的・目標の設定を行い、部門での適切な運用、作業の見直し等を行い、環境基本計画との整合性の確保や円滑な運用を図る。	・独自システムに移行し外部審査が不要となったことで取組が後退しないよう、内部環境監査の計画的な実施を行う。	
衛生組織連合会小松分会の事務局のあり方について小松地区交流センターとの協議を進める。	住民生活課	<ul style="list-style-type: none"> ・小松分会においての会費納入方法の改善 ・小松分会事務局運営の交流センター移管への協議。 平成28年度 事務事業を合同で担い、事業内容の精査。 平成29年度 完全移管できる体制づくりを目指す。 	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標より遅れている	・平成28年度は合同で事務局運営を担いながら、平成29年度から完全移管できるように進めていく。	・小松分会及び連合会（住民生活課所管）との事務事業の精査を行い、平成29年度から完全移管できる体制を整える。	
地域包括支援センターの業務範囲拡大の対応。	健康福祉課	<ul style="list-style-type: none"> ・認知症地域支援推進員2名を配置 	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている	・法改正により地域包括支援センターの所掌事務が広がっており、相談内容も複雑化、多様化してきている。	・平成28年度に、生活支援コーディネーター兼認知症地域支援推進員を1名配置する予定。	
観光協会事務局体制の充実と業務点検。	産業振興課	<ul style="list-style-type: none"> ・常駐職員の2名化（専務理事、事務主査） ・事務局体制の充実・業務点検 事務所の独立、移転完了 業務点検と近隣観光協会の現状調査 	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている	<ul style="list-style-type: none"> ・川西ダリヤ園にかかわる業務の比重が高く、他の地域資源の掘り起こしや関係団体との調整、観光企画、イベント開催など効果的な観光振興業務が出来ていない。 ・現在担っている業務に対し人材不足が深刻であり、町の商工観光グループが兼務してい 	<ul style="list-style-type: none"> ・自主財源確保、人材確保。 ・川西ダリヤ園業務の見直し 	

					る。	
簡素で効率的な会計事務管理と契約事務管理の検討。	出納検査課	<ul style="list-style-type: none"> ・出納事務 口座振替実施金融機関の拡大や従来バッチ処理していた入金確認をオンライン化すること等について関係金融機関と打ち合わせを実施 平成28年度より3金融機関の口座振替を追加実施。 ・契約事務 指名審査の際の指名基準の見直し等について検討してきたが、具体的な変更案にはいたっていない。 	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている			・継続して検討を行い具体化できるものから順次実施。
経常業務について、事務ごとに推進手法を精査。	税務収納課	<ul style="list-style-type: none"> ・番号制度導入対応が日常業務にも影響し、著しい事務改善に至らない状況 	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている	<ul style="list-style-type: none"> ・平成28年度以降についても番号制度の対応業務が見込まれており、当面その対応に時間を費やすと思われる。 		・通常業務に加え、番号制度への対応もあり、限られた人数で上記課題に対応せざるを得ないため、個々の職員の資質の向上を目指す必要がある。
行政評価を活用し、事務事業の整理、再編、廃止の検討。	健康福祉課	事務事業の評価の実施	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている	<ul style="list-style-type: none"> ・事業によっては評価を数値化するのが困難なものがある。 		・引き続きPDCAサイクルによる事務事業の効率化と事業の整理、再編、廃止の検討を行う
実施計画策定に伴う事業の見直し。	教育総務課	<ul style="list-style-type: none"> ・平成27年度から子ども・子育て支援新制度に移行 ・幼稚園において、希望者による弁当給食の実施 ・教育総務グループと教育施設グループが統合し、教育総務グループとなった。 	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている	「かわにし未来ビジョン」(第5次川西町総合計画)の着実な推進。		・組織改編とあわせ、生涯学習課(旧生涯学習グループ)との間で学校支援地域本部事業の移管等業務の見直しを図ったところであり、円滑に業務が進められるよう取り組んでいく。
	まちづくり課	<ul style="list-style-type: none"> ・川西町行政評価システムの評価を反映しながら、平成28年度以降の実施計画並びに平成28年度当初予算に反映 ・「生涯学習推進計画」(22年3月策定)前期最終年度である26年度事業について、内部評価及び外部評価の実施 ・内部評価 27年7月7日 生涯学習推進本部会議 ・外部評価 社会教育委員10名による評価作業中 	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている			・組織変に伴い生涯学習グループを課に格上げし課題抽出、解決する。
	地域整備課	<ul style="list-style-type: none"> ・川西町行政評価システムに基づき、実施計画の事業内容の必要性等を考慮しながら見直しを実施。 	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている	<ul style="list-style-type: none"> ・施策や実施計画により事業を遂行しているが、地域からの要望が多く、その都度、見直し等が必要となる。 		・引き続きPDCAサイクルによる事業の見直しを行い、必要性、効率性、進捗状況等を注視し、最大限の効果が得られるよう取り組んでいく。
	庁内の各種データの情報の共有化の徹底。(共有ルール、課題等の検討)	企画財政課	<ul style="list-style-type: none"> ・具体的な検討は行っていない。 	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標より遅れている	<ul style="list-style-type: none"> ・各課のデータ保存のルール等を統一する必要がある。 	

		総務課	・情報収集の実施	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている	・庁内における各種データを共有化する上では、使用頻度の高い情報や共有した方がよいデータは何かニーズを把握する必要がある。	・継続して他自治体の取り組み等について情報収集をしていく。
	庁内データの情報共有化の検討。	健康福祉課	・情報把握の実施	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標より遅れている	・庁内での情報共有化システムの確立	・引き続き情報把握を実施
	監査結果等の情報の共有化の検討。	監査委員事務局	・決算審査の意見書を庁内サイボウズ掲示板に掲載	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている	・職員の共通理解と指摘事項に対する事務改善。	・速やかな監査情報の提供。
②民間活力の導入	福利厚生事業の民間委託の検討。	総務課	(委託)・市町村職員共済組合：健康推進事業、健康生活支援事業 ・南陽検診センター：健康診断 ・職員組合：職員交流研修 (直営)・衛生委員会：スポーツ交流会、ウォーキング	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている	・直営事業において、取り組み内容が固定化されてきたため、内容を再検討する。	・職員の意見を取り入れながら、直営事業の実施内容の改善を図る。
	自動車運転業務（町有車）の民間委託の検討（平成28年度から情報収集・検討を行う）	総務課	・民間委託の情報収集は次年度から対応	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている	・委託業務範囲の設定	・近隣自治体からの情報収集を行い、検討を開始する。
	窓口業務の民間委託の検討	住民生活課	・先進事例等情報収集のため電子自治体研修に参加 ・近隣自治体の状況把握に努め、3市5町による定例会に併せ情報交換の実施	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている	・住民サービス向上に向けた窓口の利便性の研究	・継続して情報収集を行うとともに、マイナンバーカードの今後の有効活用（住民票等のコンビニ交付）と併せた窓口業務の研究を行う。
	高齢者の居場所づくり（交流・趣味的活動・介護予防等）のシステム構築の準備。	健康福祉課	・いきいきサロン 21か所実施 次年度、23か所を目標に、出前講座等で声掛けを実施 ・高齢者等の居場所づくりのシステム構築に向け検討	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標より遅れている	・生活支援体制整備のため、生活支援サービス協議体の設置	・平成28年度に、居場所づくりのシステム構築に向け、玉庭地区・犬川地区をモデルに事業実施予定
	道路維持管理業務の委託実施。	地域整備課	・パッチング：第1期～第6期まで 42箇所（1期あたり6.3t） ・敷砂利：6路線 ・草刈：31路線（33時間45分稼働） ・小規模修繕：道路照明灯修繕22箇所 その他修繕 25箇所	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標より遅れている	・維持管理について、マニュアル化を図りながら進めていく必要があるが進んでいない。	・道路パトロールも含めた維持管路の委託の実施を検討。経費等の検討。
	指定金融機関による収納業務拡大の検討。	出納検査課	・現時点では内部検討にとどまり、指定金融機関と具体的な話はしていない。	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている	・指定金融機関が対応可能かどうか確認し、その状況を踏まえた検討を行う必要がある。	・引き続き検討を行い、変更目標に間に合うよう作業を進める。
	学校及び幼児施設の運営について委託の検討。 ・自動車運転業務（方向付けをする。）	教育総務課	・スクールバス運転業務 現在の利用状況等考慮し、民間委託した場合	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる	・スクールバスについては、現在町内社会科見学への利用、幼児施設行事などでの利用、	・現在の利用状況の見直し、事業者と運用方法について協議を行うなど、実現性のある運

<ul style="list-style-type: none"> ・保育所運営業務（検討） ・学校給食業務（検討） 		<p>のメリット、デメリットを比較検討中</p> <ul style="list-style-type: none"> ・学校給食業務 現在具体的な検討は行っていない。 ・新小松保育所建設整備 内部で検討中 	<input checked="" type="checkbox"/> 目標より遅れている	<p>部活動における遠征への利用など柔軟な対応を行っていること、またバスの老朽化による更新の必要性などを考慮しながら民間委託する場合の運用方法を考えていく必要がある。</p>	<p>用方法を検討していく。</p>
<p>指定管理者導入制度の活用。 指定管理者制度の適正な導入と更新 新たに導入する施設の検討</p>	<p>企画財政課</p> <p>《企画財政課》</p> <ul style="list-style-type: none"> ・指定管理者選定委員会の実施 7月 全29施設の平成26年度年度評価 8月 平成28年度更新施設の公募非公募の決定（9月の議会議員全員協議会にて説明） 10月 募集要項・仕様書の審査（募集締切10月末日） 12月 指定管理者の指定及び告示 1月～2月 協定書の審査 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている 	<ul style="list-style-type: none"> ・川西町では平成18年度より指定管理者制度を導入し10年経過した。 ・今後、新たな施設の制度導入の検討も出てくるが、施設によっては、これまで制度を導入したことによりどのくらい効果が出たかを再度検証することも必要である。 	<p>平成28年度 農村環境改善センター 指定管理者制度導入 審査</p>
	<p>まちづくり課</p> <p>（各地区交流センター等）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・28年度～32年度までの5か年の管理運営を指定管理者に委ねる諸手続きを進めた。 ・次期指定管理「川西町地域づくり推進協議会」、「川西町支え合いのまちづくり会議」、「定例センター長会」及び「地区担当者の配備」等により地区との連携を継続して強化 （町民総合体育館等・フレンドリープラザ等） ・27年度の年度協定を締結 指定管理者による管理運営の実施 （町民総合体育館等） ・28年度から30年度までの3か年の管理運営を指定管理者に委ねる諸手続きを実施 （フレンドリープラザ等） ・28年度から32年度までの5か年の管理運営を指定管理者に委ねる諸手続きを実施 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている 	<p>（各地区交流センター等）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・地区担当制はまちづくり課職員が担っているが、行政と地区との連携について持続可能な体制づくり強化を図るため、まちづくり課以外の職員の関わり方について検討を要する。 （町民総合体育館等・フレンドリープラザ等） ・指定管理の趣旨に則し、町としての関わり、連携の強化を図る。 	<p>（各地区交流センター等）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・地区担当制を、各課等を横断したチーム編成により対応することを検討する。 （町民総合体育館等・フレンドリープラザ等） ・指定管理者との調整を行っていく。 	<p>（各地区交流センター等）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・地区担当制を、各課等を横断したチーム編成により対応することを検討する。 （町民総合体育館等・フレンドリープラザ等） ・指定管理者との調整を行っていく。
	<p>住民生活課</p> <p>（斎場）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・指定管理者による円滑な運営を実施 ・(有)川西葬祭社からの指定申請書に基づき、選定委員会で審査し次期指定管理者に決定 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている 	<p>（斎場）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・指定管理者監査時において、基本協定書に基づく適正な運用に改善を図るよう指摘を受けた。 	<p>（斎場）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・(有)川西葬祭社が引続き、指定管理者として斎場運営業務を担うことから、指定管理者監査での指摘事項を改善し適正な運用を図る。
	<p>産業振興課</p> <p>（たまにわ堆肥センター）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・堆肥処理量 1,617t（平成28年3月末日現在） 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている 	<p>（たまにわ堆肥センター）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・ほぼ目標どおりの堆肥処理ができている。 ・次年度以降の目標達成のため、安定した糞尿の搬入量確保が必要である。 	<p>（たまにわ堆肥センター）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・堆肥生産能力にはまだ許容量があることから、より多く生産するため、畜産農家への周知、働きかけを強める。
	<p>（浴浴センター）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・4月21日 リニューアルオープンを行い新たな施設、体制でスタート ・リニューアルオープン後（11ヶ月）、 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input checked="" type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input checked="" type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている 	<p>（浴浴センター）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・閉館中の社員研修により社員の資質向上が図られているが、更なる社員研修によりサービスの向上による魅力アップが必要である。 	<p>（浴浴センター）</p> <ul style="list-style-type: none"> ・温泉棟の経年劣化対策、年次的な施設修繕が必要となっている。 ・第二源泉の掘削を含む、温泉水量を確保す

			利用者 117,000人 昨年比290%（営業期間6ヶ月）の増 一昨年比160%の増			る取り組みが必要である。
		農地課	（東沢活性化センター） ・26年度業務評価（現地聴き取り）を実施（6/25） ・指定管理者選定委員会（7/7、8/11、10/13、11/20、2/9） ・指定申請書を受付。（10/30） ・28年度更新手続き完了	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている	・基本協定に基づく適正な運用	・適切な管理運営により住民サービスの向上を図る。
	かわにし森のマルシェの指定管理者制度の準備。	産業振興課	・（株）かわにし森のマルシェ設立（3月） ・出資者募集（1次募集：4月～5月、2次募集：8月） ・公募によらない指定管理者の候補者の選定に係る議決（9月） ・かわにし森のマルシェ指定管理募集要項の送付（10月） ・（株）かわにし森のマルシェによる指定管理者の指定申請受理（10月） ・指定管理者の指定に係る議決（1月） ・指定管理基本協定締結、指定管理開始（2月）	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input checked="" type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている	・町民による出資や出荷者の集約、経営方針の確立等体制の整備が図られ、また、販売品目の確保、拡大に向けた取り組みを実施し、新作物の導入や加工品の開発において一定の成果が得られたが、一層の品目拡大とマルシェの特色づくりが今後の課題となっている。	・6次化の実践者を拡大し、商品の充実のため人材育成・品目拡大のための支援事業を継続するとともに、他の直売所等との差別化を図るための経営計画づくりを支援する。
	川西町交流館の指定管理者制度の検討・情報収集。	まちづくり課	（まちづくり課） ・運筆堂文庫分室の設置に向けた書籍・書棚等の移送・移設中 ・埋蔵文化財資料展示館陳列物等の移送・移設中 ・展示館条例の改正 ・先人顕彰コーナーを設置中	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている	・簡易宿泊施設の利活用の検討。	・28年度については、川西町交流館内に「生涯学習課」を配し、管理運営、貸館業務を行うものの、その後の利活用推進、管理運営方法について検討を要する。
		総務課	・当面の管理形態は直営管理と決定	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている		・生涯学習課が管理担当課として導入の検討を行う。
	農村環境改善センターの指定管理者制度導入に向けた協議。	農地課	・10/22 指定管理者制度導入について、予定候補者との意見交換を実施 ・川西出身役員との意見交換を実施。（1/12） ・全役員との意見交換を実施。（2/23）	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている	・指定管理予定候補者との詳細な協議。	・業務量の精査と指定管理料の算定。
	パークゴルフ場の指定管理者制度の導入について検討・準備。	まちづくり課	・施設建設及び整備に向けた内容に重点を置いた先進地視察を実施	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている	・指定管理制度導入に向け、施設維持管理、ソフト（サービス等）、料金設定について調査研究を要する。	・パークゴルフ場の管理運営について、指定管理者制度導入について検討。
③組織・定員の適正な管理	大課制の検証と組織体制の見直し作業。次期定員適正化計画の策定に向けた調査・研究。	総務課	・組織の見直し 行政管理改善委員会に置いて検討を行い、平成28年度に組織改編を実施。 ・平成27年度当初の職員数 定員適正化計画	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる	・平成28年度から第5次総合計画により新しい組織体制となるため、新体制における適正な職員配置について状況確認、検証が必要	・定員適正化計画に基づく定員の適正化を図り、次期定員適正化計画の策定に向け調査、研究をする。

			と比べ一般行政職で2名減。	<input type="checkbox"/> 目標より遅れている	となる。	
④給与費等の適正化	時間外勤務手当の縮減。 特殊勤務手当の見直し。	総務課	・時間外勤務手当 例年ベースで予算措置しているが、今年度特有の業務増（60周年記念、総合計画策定、マイナンバー対応など）により前年度より増加。 ・特殊勤務手当の見直し 平成28年度から国に準じる内容に改正。	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている	・時間外勤務手当の縮減については、事務事業の効率化、職員の適正配置等に関する検討も含めた取り組みが必要と考える。	・時間外勤務手当について、平成27年度特有の業務はなくなり減額は見込まれるものの、継続した時間外勤務に対する職員への意識改革により時間外勤務手当の縮減を図る。
⑤広域行政の推進	災害等に備えた連携の強化。 協定の継続、更新、掘り起し。 訓練の実施。	総務課	・8/24 「災害発生時における川西町と川西町内郵便局の協力に関する協定」締結。 ・8/30 川西町総合防災訓練において協定締結団体と通信訓練、物資搬入訓練を実施。	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている	・協定締結後における有事の際の協定内容の実効性の確保	・先導取組事例を調査しながら、協定内容の実効性の確保を図っていく。
	広域行政の調査・研究。	企画財政課	・置賜広域行政組合を主体に、広域連携事業（首長研修、セミナー、八食祭、移住・交流フェア、婚活等）の実施。	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている	・特定の行政事務や課題に応じて、複数の広域連携の構成があり、それぞれの独自性とともにも協調性と連携を深めていく必要がある。	・置賜地域として置賜広域行政事務組合を主体に、より一体的で効果的な広域連携事業の実施と行政課題への対応、研究を行う。
	国民健康保険の広域化の準備。	健康福祉課	・情報収集 ・県主催会議において課題解決に向けて、協議及び意見交換の実施。	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標より遅れている	・情報収集及び県との連携	・新システム導入を図る。
	認知症初期集中支援チームによる認知症対策の実施。	健康福祉課	・認知症初期集中支援チーム設置（佐藤病院に委託） ・認知症初期集中支援チームについての関係者への説明会 1回（7月） ・認知症初期集中支援チーム委託 5件	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている	・独居高齢者、支援拒否者等に対する対応力の向上。	・認知症について啓蒙や学習会の継続実施
	上水道広域化の調査研究。	地域整備課	・先進地視察研修を実施	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標より遅れている	・各市町とも広域化の目的は理解しているが、財政状況等の違いから協議が思うように進まない状況。	・継続して、調査研究を実施予定。

II 地域力の強化	
改革プログラム	1 町民と行政の役割分担の確立
プログラムの重点施策	① まちづくり基本条例の推進 ② 地域活動の支援と連携 ③ 各種委員会の活性化
概要	これまで行政が提供していた行政サービスの範囲を見直し、本来地域や住民が担う分野については積極的に地域や住民に委ねるなど、地域経営における町民の役割と行政の役割を明確にし、互いに責任を持ってまちづくりを担う地域力の基盤を確立します。

プログラムの重点施策	行動計画（H27 取組計画）	担当課	平成27年度取組状況	年次計画、指標に対する評価	取り組みにおける課題	来年度以降における対応（今後の方針、改善事項）等
①まちづくり基本条例の推進	まちづくり基本条例の啓蒙を図る。 啓蒙・啓発の手法の検討。	企画財政課	・「町の仕事と予算」(4月/全戸配布)により『まちづくり基本条例』を掲載啓発	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標より遅れている	・継続的な啓蒙とともに、わかりやすく伝える手法、工夫が必要である。	・ホームページやまちづくりシンポジウムなど、機会を捉えて広報周知を行う。
②地域活動の支援と連携	自主防災組織との連携を強化する。 ・協議会の開催 ・防災訓練における連携 ・自主防災組織整備事業補助金の交付 ・防災士等リーダーの養成支援 ・地域防災計画における組織の位置づけの明確化	総務課	・3/22 自主防災組織連絡協議会開催 ・8/30 川西町総合防災訓練（会場：小松地区）において、小松地区は会場で、中郡地区、玉庭地区、東沢地区の各自主防災組織と連携実施。 ・自主防災組織整備事業補助金 小松、犬川、中郡、東沢の3地区に交付決定 ・防災士1名認定	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている	・自主防災組織のリーダーの交代時期にもなっているが、代替りのリーダー育成が課題。災害発生時に最も重要となる初動体制時に率先して地域の応急対策活動にあたる防災士等のリーダーの養成も必要	・リーダー研修や防災士養成にかかる経費を町で補助し、個人や組織の負担を軽減し、リーダー等の育成を図っていく。
	地区担当制の継承と地域活動団体への支援の継続。	まちづくり課	・まちづくり課職員6名により地区担当制を継続 ・次年度以降の体制を検討中	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている	・地区担当制はまちづくり課職員が担っているが、行政と地区との連携について持続可能な体制づくり強化を図るため、まちづくり課以外の職員の関わり方について検討を要する。	・地区担当制を、各課等を横断したチーム編成により対応することを検討する。
	安心・安全・住みよいまちづくりの推進を図る。 生活安全推進大会の開催。	住民生活課	・川西町交通安全推進協議会及び川西町生活安全推進協議会の開催 ・平成27年11月14日開催予定の川西町民生活安全推進大会に向けた取組の実施 ・交通死亡事故が発生したため、交通安全の推進に向け緊急対策会議を開催 ・交通事故件数 80件 ・刑法犯認知件数 38件	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている	・川西町民生活安全推進大会を開催し、町民の生活安全に対する意識・関心を高める。	・安全安心な川西町をめざすため、最大のイベントである川西町民生活安全推進大会の開催について、持ち方、内容について、多面から検討し参加者の増加を図る。
	元気を支える地域づくりを推進する。	健康福祉課	・介護予防教室 安心して生活するために地域での交流や助け合いが必要であることの啓発を実施	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている	・住民の自主的な健康づくりの促進	・住民の自主的な健康づくりのため、ボランティアの育成や啓蒙を図る。

			<ul style="list-style-type: none"> ・認知症予防事業 「おおつか元気サロン」（大塚地区で高齢者の運動サロン）の自主活動について支援を実施。（平成 26 年度より継続） ・健康運動サポーター養成講座の開催 受講者 18 名を養成し、身近な場所で運動や交流を行うリーダー養成を実施 			
	地域住民と連携し中心地域の活性化の推進。 （川西町中心市街地活性化基本計画・アクションプランの策定）	産業振興課	平成 27 年 5 月 川西町中心市街地活性化基本計画・アクションプランの策定	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている	<ul style="list-style-type: none"> ・アクションプランの策定が実現しプランに沿った事業実施がすすめられているが、既存事業が中心となっており、新たに積み上げた事業展開まで至っていない。 ・事業総括を行う関係者会議の開催が進んでいない。 	<ul style="list-style-type: none"> ・アクションプランに沿って、ハード・ソフト事業の展開が必要である。 ・空き店舗対策や道路整備を推進し、併せてまちなか歩き等のイベントを実施することにより、中心市街地の活性化策を展開する。
	若手農業者と農業委員との意見交換会の実施。	農地課・産業振興課	<ul style="list-style-type: none"> ・「若手農業者と農業委員の意見交換会」を中央公民館にて開催（7/16） ○内容 趣旨説明、農業者年金加入の説明、「今、思うこと」をテーマに 4 グループに分かれ意見交換、全体集約 ○参加者 41 名（若手農業者 20 名、農業委員 15 名、事務局(町・J A)6 名) ・新規就農者数 5 名 	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている	<ul style="list-style-type: none"> ・意見交換会の継続と支援策の検討。 	<ul style="list-style-type: none"> ・意見交換のテーマを具体的に設定し交換会を継続。
	アダプト事業・河川愛護事業の継続。	地域整備課	<ul style="list-style-type: none"> ・道路 3 箇所 ・公園 2 箇所 ・水路 0 箇所 ・除雪 5 箇所 ・県道 9 箇所 ・河川 24 箇所 計 43 箇所 	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている	<ul style="list-style-type: none"> ・確実に実施のすそ野が広がっている。 	<ul style="list-style-type: none"> ・今まで通り継続した取り組みを進めていく。
③各種委員会の活性化	まちづくり委員会の設置運営。	企画財政課	<ul style="list-style-type: none"> ・まちづくり委員 20 名（公募 1 名） ・まちづくり委員会 20 回開催（委員会 6、代表者会 2、小委員会 12） ・第 5 次総合計画策定にあたり、計画の答申を行った。（5 月～12 月） ・平成 26 年度行政事務事業の進行管理、行政評価を行った。（5 月～7 月） 	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている	<ul style="list-style-type: none"> ・まちづくり委員会の役割、範囲を明確にし、会議の持ち方、評価システムの見直しを検討し、委員の負担軽減が必要である。 	<ul style="list-style-type: none"> ・行政評価システムの見直しを行う。
	男女共同参画町民会議、新エネルギー導入促進会議及び女性未来委員会等の委員の公募の実施。	まちづくり課	<ul style="list-style-type: none"> ・男女共同参画町民会議・新エネルギー導入促進協議会 今年度の募集を行わず継続委員と宛職の交代となった。 ・女性未来委員会 新たな青年海外派遣事業参加者、地域おこし協力隊等の新加入を図った。 	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている	<ul style="list-style-type: none"> ・委員の交代時期に合わせ公募の実施と人材発掘が必要となっている。 	<ul style="list-style-type: none"> ・「新エネルギービジョン」の進行管理を担った新エネルギー導入促進協議会は、ビジョン期間最終年度である 27 年度をもって廃止。 ビジョン内容は「環境基本計画」に盛り込み目標達成を図る。委員交替を迎える男女共同参画町民会や女性未来委員会において公募並びに人材発掘を行っていく。
	環境かわにし町民会議の開催。	住民生活課	<ul style="list-style-type: none"> ・環境かわにし町民会議 15 名（公募委員なし） 第 3 次川西町環境基本計画策定のため、庁内推 	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる	<ul style="list-style-type: none"> ・計画に沿った事業展開がなされ、環境保全、環境負荷低減に対する町民意識の向上を図る。 	<ul style="list-style-type: none"> ・計画に基づいた具体的な施策を実施するため、庁内推進委員会及び町民会議を計画的に開催し意見を取入れ内容の充実に努める。

			進委員会及び委員の意見を反映した町民会議を開催。	<input checked="" type="checkbox"/> 目標より遅れている		
	健康体づくり推進協議会の町民参加	健康福祉課	・健康体づくり推進協議会 町報（4月号）にて公募を行い、女性委員1名を任命	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている	・住民との協働の促進	・情報の提供と公募の継続
	農業委員会の活性化。	農地課	・農業委員会等に関する法律改正（8/28成立、9/4公布）を受け、東北ブロック会議（9/29）及び県農業委員会事務局長会議（10/9）にて説明を受ける。 ・置賜地方農業委員会連絡協議会で各種研修会を催し、改正法の内容の研修受講。 （11/9, 11/19, 1/22, 2/4, 3/10） ・組織運営検討委員9名を委嘱し、検討委員会を開催。（2/25, 3/11）	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている	・農業委員の業務と新法により設置される農地利用最適化推進委員の業務の明確化。 ・特別委員会等機能のあり方。	・農業委員及び農地利用最適化推進委員定数条例の制定。 ・推薦及び募集のルール化と評価委員会の設置。

II 地域力の強化	
改革プログラム	2 行政情報の共有
プログラムの重点施策	① わかりやすい行政情報の提供 ② 広聴活動の場の提供
概要	地域住民と行政が同じ視点で物事を考えることで互いの役割を十分に認識し、地域の様々な課題の解決につながるよう、それぞれが持つ情報を交換できる仕組みを構築します。

プログラムの重点施策	行動計画（H27 取組計画）	担当課	平成27年度取組状況	年次計画、指標に対する評価	取り組みにおける課題	来年度以降における対応（今後の方針、改善事項）等
①わかりやすい行政情報の提供	職員のコミュニケーション力やプレゼンテーションスキル向上のための研修の実施。	総務課	・コミュニケーション力及びプレゼンテーション力のスキル向上に向け、研修を予定 3月末現在 4研修、10名 ・接遇研修 ・住民満足度向上研修 ・交渉・説得・調整技術研修 ・プレゼンテーション研修	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている	・各課に受講希望を確認し、研修者を決定しているが、年代や、業務内容を考慮し、研修計画担当において計画的に受講させる必要がある。	・人材育成基本方針を見直し、それに沿った研修計画により、職員の情報発信力の向上を目指す。
	地域経営母体や地域との情報共有。	まちづくり課	・地区担当制職員定例打合せ 7地区毎月実施 ・定例センター長会議 毎月実施	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている	・地区担当制はまちづくり課職員が担っているが、行政と地区との連携について持続可能な体制づくり強化を図るため、まちづくり課以外の職員の関わり方について検討を要する。	・地区担当制を、各課等を横断したチーム編成により対応することを検討する。
	町報・ホームページの充実。 SNS 運用ガイドラインの策定。	企画財政課	・町報 各月1回発行し、暮らしの情報の共有とまちづくりの取り組みを発信（5,200部） ・ホームページ 随時情報の更新、発信（アクセス数 181,730件） ・公式フェイスブックの運用を開始（3月）し、情報発信機能の拡大を図った。 ・行政情報を網羅した情報誌の発行について、手法の検討、情報収集を行った。	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input checked="" type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている	・町報、ホームページ、フェイスブックそれぞれの優位性を活かし、相互連携による情報発信手法を高めていく必要がある。	・広報全般における広聴体制（町民等の意見、モニターなど）を設置し、広報内容や手法の充実に努める。 ・行政情報を網羅した新たな情報誌の発行に向け準備を進める。
	町報や電子媒体を利用した情報発信。	住民生活課	・電子媒体を活用し、ごみ収集運搬情報の提供を継続して実施 ・住民サービスの向上に努めるためごみ収集運搬情報を民間事業者へ提供	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている	・情報提供については、現状の手法を継続し実施する。	・情報提供の方法を町民へ周知し、利便性の向上を図る。
	税情報の周知方法の検討。	税務収納課	・納税者への理解を求めべく税目ごとの情報や納税意識の向上記事を町報及びホームページへ随時掲載 ・毎年町内小学校に対して行ってきた租税教室を川西中学校（3年生5クラス）でも開催	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている	納税意識は、若年層になるほど低いと言わざるを得ず、加えて新たな制度（介護、後期高齢）による税・料のシステムが複雑であるため、納税意識が高い年代においてもその理解を求めることは困難な状況が生じてきた。	こまめな情報提供とわかりやすい周知方法の検討に加え、粘り強い説明により納税者への理解を求めることが必要と思われる。

	農業委員会だよりの充実。	農地課	<ul style="list-style-type: none"> ・編集委員会（6/9 第56号内容検討・割り付け、7/16 初校正、7/27 最終校正、10/26 第57号内容検討・割り付け、12/15 第57号校正、12/25 最終校正） ・8/14 第56号発行（第22回「農業委員会だよりの全国コンクール入賞」） ・1/15 第57号発行 	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている	<ul style="list-style-type: none"> ・農地制度や農業振興策等の周知。 ・身近な話題や取り組みを紙面に反映。 	<ul style="list-style-type: none"> ・編集体制を確立し広報紙の発行を継続。
	監査結果のホームページでの掲載の準備。	監査委員事務局	<ul style="list-style-type: none"> ・平成28年度実施 	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている	<ul style="list-style-type: none"> ・町民にわかりやすい情報発信の工夫 	<ul style="list-style-type: none"> ・速やかな監査情報の提供
	観光情報の発信。（観光宣伝）	産業振興課	<ul style="list-style-type: none"> ・町内観光資源の情報発信、宣伝を実施：ポスター、パンフレットの作成、県内外マスコミを活用した宣伝（置賜公園ハーブガーデン、川西ダリヤ園） ・観光基本計画の策定（平成28年3月） ・国際ダリアサミットの開催に伴い、町の知名度を上げるため県内に広く川西町（イベント）の情報を発信 	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている	<ul style="list-style-type: none"> ・まだまだ町の魅力を町外に発信しきれず、3月に策定した川西町観光基本計画をもとに、を交流人口の拡大や川西町の認知度向上に努めて行かなければならない。 ・町の広報機関、マスコミなどの活用により町の観光施設等を町民参加が知り、理解し町外に発信するPRマンとなる必要がある。 	<ul style="list-style-type: none"> ・町民と一体となった観光資源の発掘や町を知る講座などの開催などにより、観光情報の周知を進めることにより町民理解の向上を進める。
	農地情報システムの整備・活用。	農地課	<ul style="list-style-type: none"> ・平成27年4月1日全国農地ナビ稼働開始。 ・新たな農地情報システムの具体的な検討は行っていない。 ・全国農地ナビのシステム強化（フェーズ2）の対応。 ・集積率 50% 	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている	<ul style="list-style-type: none"> ・町独自システムと全国農地ナビ（農地情報公開システム）の活用・整理・整合性が必要。 	<ul style="list-style-type: none"> ・フェーズ2の構築による課題（農地と地図情報の整合性、農業振興地域の管理等）の克服。
	各種情報媒体による行政情報の公開。	教育総務課	<ul style="list-style-type: none"> ・教育委員会及び総合教育会議の議事録を町ホームページに掲載 ・現在4小学校区で実施している学区再編検討委員会会議録を町ホームページに掲載 ・子育て支援サイト「子育てナビ」を構築。 12月公開 ・子育てに関するハンドブック「子育てナビ」 3月完成 ・広く子育てに関する情報提供を行うため子育て中の家庭に配布、公共施設等に配置 	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている	<ul style="list-style-type: none"> 子育て支援サイトにおいて、より多くの方に活用いただけるような情報発信手法を高めていく必要がある。 	<ul style="list-style-type: none"> 今後も子育てに関する情報を発信するとともに、広く周知の充実に努める。
②広聴活動の場の提供	町民との行政情報交換の手法の検討	企画財政課	<ul style="list-style-type: none"> ・ふれあいトーク（7～8月） 第5次総合計画、総合戦略について全7地区で開催 参加129名 ・町長の手紙（9～12月） 16名（22通）受付、回答返信済11名（匿名の方を除く） 	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている	<ul style="list-style-type: none"> ・より多くの町民がまちづくりや政策づくりに意見提言、参画しやすい仕組み、手法を研究していく必要がある。 	<ul style="list-style-type: none"> ・引き続き、町民との対話、意見交換の機会を設定していく。

経営改革プランアクションプラン（行動計画）進捗管理シート

	<p>町内観光施設での利用者の声の収集と分析。 企業訪問回数と訪問企業数の拡大。</p>	<p>産業振興課</p>	<p>・交流人口 : 216,000人 ・企業訪問件数: 52社 ・訪問回数 : 92回</p>	<p><input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている</p>	<p>・浴浴センターまどかのリニューアルにより施設やサービスの向上が図られ多くの来館者で賑わっており、来館者からも好意的な意見が寄せられている。また、川西ダリヤ園やハーブガーデンにおいても多くの来園者が訪れている。 ・町内企業訪問を積極的に実施している、継続した取り組みが求められている。</p>	<p>・来訪者の意見を積極的に聴取し、観光施設の改善とサービスやイベントの魅力アップ向上につなげる。 ・町内企業の訪問を積極的に行い、産業振興や地域活性化の施策化につなげる。</p>
--	--	--------------	--	---	--	---

Ⅲ 財政力の強化	
改革プログラム	1 安定した財政基盤の確立
プログラムの重点施策	① 担税力をあげるための取り組みを推進 ② 受益者負担の適正化 ③ 収納体制の強化と徴収率の向上につながる取り組みの推進 ④ 自主財源の確保 ⑤ 公共施設等の総合的かつ計画的な管理と有効活用
概要	これからの社会情勢を踏まえ時代の変化に対応できるよう自主財源を確保するとともに、公有財産の適正な管理運営を図り安定した財政基盤を確立します。

プログラムの重点施策	行動計画（H27 取組計画）	担当課	平成27年度取組状況	年次計画、指標に対する評価	取り組みにおける課題	来年度以降における対応（今後の方針、改善事項）等
①担税力を上げるための取り組みを推進	6次産業化の推進。	産業振興課	・6次産業化支援事業、地域新作物導入促進事業相談会（4月） 6次産業化支援事業申請件数：ハード3件 地域新作物支援事業申請件数：12件 ・森のマルシェへの農産物出荷予定品目の把握（63品目） ・農産加工セミナー：2回	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている	・6次産業化拠点施設の整備に伴い、新規作物の作付けや新商品開発への関心の高まりが見られ、農業者及び加工業者における6次化志向の人材は増加傾向にあるが、実践者数はまだ限られている状況となっている。	・6次産業化拠点施設の整備に併せて、6次化の実践者を拡大するため、人材育成、支援事業を継続するとともに、運営主体と連携し一層の農産物や加工品の拡大及び生産者の拡大を図るための取り組みを行う。
	観光施設の魅力向上と観光資源の開発。（観光基本計画の策定）	産業振興課	・観光基本計画の策定中（平成28年3月） ・交流人口：216,000人	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標より遅れている	・まどかりニューアル、国際ダリアサミットなどにより町内の観光施設への来場者が増加している。しかし、ダリアのシーズン以外の四季を通じた誘客となっておらず、また、地域特産のお土産 品販売等が不足しており、地域経済の活性化まで及んでいない。 ・川西町のファンを拡大させるため、地域にこだわった食によるPRが必要となっている。	・川西食や特産物を楽しめる場面として、平成28年春「かわにし森のマルシェ」がオープンすることから、地域の伝統食の提供や特産品の開発がすすめられ、地域経済の活性化策が展開される。 ・観光基本計画に沿った事業を展開し、町の魅力を伝えると共に商店街の活性化を目指す。
	企業誘致の推進。（既存企業訪問。情報収集）	企画財政課	・町内企業への継続的な訪問（情報交換） ※産業振興課の取り組み実績 ・企業訪問 52社、92回	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている	・都市計画用途区域の見直し（工業地域等）が必要である。	・かわにし未来ビジョン及び総合戦略における土地利用プロジェクトの推進体制を配置し、具体的な構想づくりと施策展開に着手する。
	町内中小企業者の設備投資の促進。	産業振興課	・中小企業者設備投資補助金の交付 事業所数：5社 補助金対象額：3,503万円	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている	・設備投資に係る補助制度の見直しにより設備投資の意欲が高まり、中小企業者の設備投資が進んでいる。併せて、商工会が窓口となっている国の「持続化補助金」の利用なども進んでいるが、更に効果的な支援策が求められている。	・中小企業の設備投資を促進させるため支援した支援制度を継続すると共に、国等の有利な支援制度の情報収集をすすめ事業者へ周知を図る。 ・創業支援計画に沿った支援策の事後展開により、創業・起業者を増加させ、併せて、設備投資を促進する支援策を講じる必要がある。

	町内業者施工の住宅建設の支援。	地域整備課	<ul style="list-style-type: none"> 住宅建設支援（H28.3月末現在） 申請件数 120件 総工事費 329,723,738円 交付申請額 20,637,000円 （町分8,964,000円 県分11,673,000円） 	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている	<ul style="list-style-type: none"> 当該事業について、県の補助率及び上限額が、対象となる工事や世帯により異なるため、解りやすく表現し周知していきたい。 	<ul style="list-style-type: none"> 当該事業について、県事業と調整し実施しているため、県事業を注視しながら対応していきたい。
②受益者負担の適正化	各種使用料・手数料の定期的な検証と見直し。	企画財政課	<ul style="list-style-type: none"> 4月の行革本部会にて平成26年度に専門部会で行った各施設の使用料・手数料の原価計算結果について報告 今年度は、専門部会を設置しての検討は行っていないが、各課において個別に情報収集等を実施 	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている	<ul style="list-style-type: none"> 平成26年度に各施設の使用料・手数料の原価を積算し、現状を把握したが、平成27年度は、専門部会等を設置しての検討は行っていない。原価を算定したことにより、大部分の施設の維持管理費用が一般財源（公費）で補われていることも明確になった。平成29年4月から消費税10パーセントの引き上げも決まってはいるが、施設を維持管理していく上で料金を見直すだけではなく、これまで以上に利用を促進し、施設維持管理経費の節減に努め全体のコスト削減を図ることも課題である。 	<ul style="list-style-type: none"> 平成26年度の原価計算結果報告に基づきそれぞれの施設の使用料や手数料の金額設定。
		まちづくり課	<ul style="list-style-type: none"> （フレンドリープラザ）物品等の精査を進め使用料の適正化を高める。 （町民総合体育館）物品等の劣化等を勘案し、精査を進め使用料の適正化を高める。 	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている	<ul style="list-style-type: none"> （フレンドリープラザ）貸出しに供する備品物品が多種多様にわたることから、老朽化・劣化状態を精査し、適正な料金体系の構築を図る。 （町民総合体育館等）備品を使用料対象としているものは少ないが、内容を精査し適正な料金体系の構築を図る。 	<ul style="list-style-type: none"> （フレンドリープラザ、町民総合体育館等）台帳の精査を図る。
			<ul style="list-style-type: none"> （地区交流センター）利用率は高いが地域に根差し社会教育分野の活動が多いために減免している団体が多い。 	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている	<ul style="list-style-type: none"> （地区交流センター）地域づくり・人づくりを担う社会教育活動を減免していることと財政基盤確立のための利用者負担がどうあるべきかを検証していくことが必要である。 	<ul style="list-style-type: none"> （地区交流センター）前述の過大を検証しながら、町全体の利用料の見直しに合わせた検討を行っていく。
			<ul style="list-style-type: none"> （川西町交流館）・料金については現行どおりとし、今後の管理運営と併せ検討。 資料展示館の移設についてはH28年3月議会議案締結。（H28.4.1施行） 	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている	<ul style="list-style-type: none"> （川西町交流館）趣旨、目的、性格が異なる施設を有する複動施設であるため、構造上の利用の提供方法、利用料徴収方法について課題を有する。 	<ul style="list-style-type: none"> （川西町交流館）交流館全体の利活用方法と併せ、利用料徴収方法を検討。
		住民生活課	<ul style="list-style-type: none"> （斎場）平成28年度見直しに向け、置賜管内市町の斎場運営の情報収集を継続して実施 	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている	<ul style="list-style-type: none"> （斎場）情報収集を引続き継続し実施する。 	<ul style="list-style-type: none"> （斎場）置賜管内市町の情報収集に努め、適正な使用料の設定となるよう改善を図る。
			<ul style="list-style-type: none"> （手数料等）H27.9.1番号法施行に伴う各種条令改正と共に手数料条例の改正を実施 	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている	<ul style="list-style-type: none"> （手数料）近隣市町との調整が必要。併せてコンビニ交付の手数料の検討。 	<ul style="list-style-type: none"> （手数料）継続して調査を行い、情報収集に努める
		健康福祉課	<ul style="list-style-type: none"> （生きがい交流館） H29年4月の10%対応の準備（条例改正、 	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる	<ul style="list-style-type: none"> 公平な受益者負担 	<ul style="list-style-type: none"> 引き続き情報収集を行う。

		コスト試算)のための調査研究	<input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている		
	産業振興課	(川西ダリヤ園) 入園者数：62,591人(11月3日まで) 入園料：約21,400千円 (川西町浴浴センターまどか) 利用者数：117,910人(3月末)	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標より遅れている	・各施設の利用料については現状の負担としてきた。なお、本年は各施設での魅力アップやサービスの充実、向上を図り利用者の満足度の向上に努めてきた。なお、適正な費用負担について検討を進める必要がある。	・消費税の見直しの機会をめざし、費用負担の「公平性」と「均衡性」の確保を基本とした、利用料の検討を進めることが重要である。
	農地課	(東沢活性化センター)(手数料等) 具体的な検討は行っていない。	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている	・町全体の調整に合わせながら、該当する施設の手数料及び使用料を検討。	・町全体の調整に合わせながら、該当する施設の手数料及び使用料を検討。
	地域整備課	(水道料金) ・本町は、10m使用の場合で県内の市町村で最高であり、料金の改定には慎重を要する。本年度は、継続して調査研究を実施	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている	・現在の本町の水道料金が高額である。	・継続して調査研究を実施。
	教育総務課	(学校等教育施設の使用料) ・規程に基づき適正に運用 (町立保育所・幼稚園の利用者負担金) ・新制度により民間の幼児施設と同額に設定(園児バス利用者負担金) ・受益者負担の観点から現状維持としている。	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている	町独自の経済的負担軽減策の検討。	・平成28年度に国の制度改正があり、多子世帯、ひとり親世帯等の保育料負担軽減が実施される予定のため費用徴収規則の改正を予定している。
	・パークゴルフ場使用料の適正化。	まちづくり課	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている	指定管理者制度導入に向け、施設維持管理、ソフト(サービス等)とあわせ、料金設定について調査研究を要する。	・先進事例、近隣事例を参考に調査研究し条例化。
③収納体制の強化と徴収率の向上につながる取り組みの推進	コンビニエンスストア収納の導入準備。 口座振替利用の推進。	税務収納課	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている		収納率向上の実現に向けてPRの実施。
	指定金融機関による収納業務の拡大、充実についての検討。	出納検査課	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている	・指定金融機関との協議の前に、可能か否かを確認し、その状況を踏まえた検討を行う必要がある。	継続して検討を行い、変更目標に間に合うよう進める。
	保育料等収納体制の強化。	教育総務課	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている	・納入方法の充実。	・平成28年度から口座振替不能者に対して、コンビニでも納入できる納入通知書を発行し、納付者の利便性を図り収納率向上に努める。
			<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている		

経営改革プランアクションプラン（行動計画）進捗管理シート

④自主財源の確保	ふるさと寄附制度の充実。	企画財政課	<ul style="list-style-type: none"> 返礼品：、金額に応じた返礼品を検討し、システムの改修を実施 クレジット決済：H28年4月開始 3月末現在 390件 5,641千円 	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている	<ul style="list-style-type: none"> 返礼品の追加は随時取り入れられるよう、柔軟な取り組みを行う。 	<ul style="list-style-type: none"> クレジット決済を開始しての寄付者の増が予想されるが、通常業務が滞ることがないような体制の構築を図る。
	広報媒体を活用した広告収入の増加。	企画財政課	<ul style="list-style-type: none"> 有料広告掲載 町報 8社 ホームページ 1社 	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている	<ul style="list-style-type: none"> ホームページ構成の見直しを研究し、掲載効果を高める工夫が必要である。 	<ul style="list-style-type: none"> 町内店舗、事業所への掲載周知を行う。 ホームページ構成の見直しを行う。
	資源ごみ再資源化の推進。	住民生活課	<ul style="list-style-type: none"> 資源ごみの回収実績 (瓶 81.7 t・缶 22.5 t・古紙 87.4 t・布 5.9 t) 有価物売却益 255,974円 	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている	<ul style="list-style-type: none"> 資源ごみ回収は定着してきているものの、可燃・不燃ごみに、一部資源ごみの混入が見受けられることから、資源ごみ回収についての取組状況の情報提供を継続して実施する。 	<ul style="list-style-type: none"> ごみの分別を徹底し、資源ごみ回収量の増加を図るため、資源ごみ回収に関する協力依頼・周知徹底を図る。
⑤公共施設等の総合的 な計画的な管理と友好活用	公共施設等総合管理計画の策定。	企画財政課	<ul style="list-style-type: none"> 資産の洗い出しや各課よりデータ収集を行い固定資産台帳及び公共施設等総合管理計画が完成。 	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている	<ul style="list-style-type: none"> 公共施設等管理委員会を設置し、庁内全体の施設や資産の管理を行っていくが、その結果を予算に反映させる手法が課題である。 	<ul style="list-style-type: none"> 年度ごとに、追加された資産や除却された資産など統一した様式に各課記入し庁内全体の管理の一元化を図る。
	公有財産の売却・貸付に向けた広報・周知。 公有財産の賃貸継続。	総務課	<ul style="list-style-type: none"> 賃貸借を行っている家屋の料金について、使用目的・家屋状態を考慮すると適正であると判断。 町有売却可能土地について、現況の再精査を行い可能と判断した4件の土地について町のホームページで周知。 	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている	<ul style="list-style-type: none"> 町有地の境界確定にかかる測量業務が必要であるが、広域であるため高額な経費が必要である。 	<ul style="list-style-type: none"> 賃貸借を行っている家屋の料金について、継続して検討を行う。 売却可能な土地について、現況を把握しながら町のホームページや広報により周知を図る。

Ⅲ 財政力の強化	
改革プログラム	2 健全財政の推進
プログラムの重点施策	① 健全財政の確立 ② 財政規律の維持
概要	将来にわたって公共のサービスを良好に維持していくために、今後もしっかりとした財政構造を構築し、次の世代に引き継いでいく必要があります。

プログラムの重点施策	行動計画（H27 取組計画）	担当課	平成27年度取組状況	年次計画、指標に対する評価	取り組みにおける課題	来年度以降における対応（今後の方針、改善事項）等
①健全財政の確立	健全財政の推進。	企画財政課	<ul style="list-style-type: none"> ・財政調整基金残高700百万円 ・地方債残高12,682百万円 ・標準財政規模6,393百万円 ・経常収支比率90.9 ・実質公債費比率9.7 ・将来負担比率128.2 	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている	<ul style="list-style-type: none"> ・ 今後は庁舎建設や小松保育所、旧町立病院等の大規模な投資的経費の支出がある。 	<ul style="list-style-type: none"> ・ 計画的な投資的事業の実施や起債借入、また歳入確保により健全財政を推進していく。
	新地方公会計制度による財務書類の作成。	企画財政課	<ul style="list-style-type: none"> ・ システム改修が必要となるため、H28 年度当初予算に計上 	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている	<ul style="list-style-type: none"> ・ システム改修のための費用やランニングコストが必要となる 	<ul style="list-style-type: none"> ・ 新しい公会計制度は、これまでの決算報告とは違った形で地方公共団体の財政の全体像を適切に示すために導入されたもので、地方公共団体の決算を新しい角度から情報公開でき、健全財政の確立につなげる。
	次期水道事業経営健全化の策定。	地域整備課	<ul style="list-style-type: none"> ・ 次期計画策定に向け、調査研究・資料の整理を実施 	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている		<ul style="list-style-type: none"> ・ 次期計画の策定を計画的に進める。
	下水道事業及び農業集落排水事業それぞれの会計の経営健全化計画の策定。	地域整備課	<ul style="list-style-type: none"> ・ 計画策定に向け、調査研究を実施 	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標より遅れている	<ul style="list-style-type: none"> ・ 下水道事業経営健全化計画・農業集落排水事業経営健全化計画を策定するための専門知識の習得と膨大な業務量が予想される。 	<ul style="list-style-type: none"> ・ コンサルタントの活用も含め、検討を行う。
	国民健康保険事業特別会計・後期高齢者医療特別会計の健全経営の推進。	健康福祉課	<ul style="list-style-type: none"> ・ ジェネリックの利用拡大（医療費適正化）講演会（12月21日） 健康レクリエーション等での啓蒙 ・ 収納率向上 未納者相談会 短期証更新時の相談会 ・ 健診受診率向上 未受診者への勧奨 【国保】特定健診受診率 44.0% 収納率（現年）94.62% 【後期】特定健診受診率 40.5% 	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標より遅れている	<ul style="list-style-type: none"> ・ 事業の健全運営の促進 	<ul style="list-style-type: none"> ・ 税収以外の国・県の交付金等の活用と、健康診断の受診率を向上させることで早期発見・重症化予防を促進し、健全財政を図る。
	介護保険事業特別会計の経営健全化の取組。	健康福祉課	<ul style="list-style-type: none"> ・ 縦覧点検 国保連に委託し、実施 ・ ケアプランチェック 随時実施 	<input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる	<ul style="list-style-type: none"> ・ 平成29年4月より開始予定の新たな総合事業（介護予防・日常生活支援総合事業）の 	<ul style="list-style-type: none"> ・ 今後も国保連に縦覧点検を委託しケアプランチェック及び自立支援型の個別ケア会議を

経営改革プランアクションプラン（行動計画）進捗管理シート

			<ul style="list-style-type: none"> ・ケア会議の実施 自立支援型個別ケア会議 11回 ・認定者数 997人 給付費 1,604,145千円 	<ul style="list-style-type: none"> <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている 	構築。	実施し、介護給付の適正化を図り介護保険特別会計の健全経営に取り組む。
②財政規律の維持	実施計画を踏まえて事業実施規模や時期等の再検討。	企画財政課	<ul style="list-style-type: none"> ・実施計画ヒアリングを実施 各課事業の検討を行い事業の繰り延べや平準化等の検討を実施 	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> 取組全体が完了 <input type="checkbox"/> 目標以上に進んでいる <input checked="" type="checkbox"/> 目標どおり進んでいる <input type="checkbox"/> 目標より遅れている 	・実施計画段階で事業の絞り込み強化を行うことで、予算編成時の予算不足額を少なくする。	・実施計画時点である程度の当初予算額規模を含めて、実施計画査定を行う。