

見 積 書		【記入例】
令和 年 月 日 川西町長 殿 見積者 住所 山形県東置賜郡川西町大字上小松 9 7 7 番地 1 氏名 ○○○○株式会社 代表取締役 ●●○○ 川西町契約に関する規則及び川西町契約約款により見積条件を承認し、下記のとおり見積 します。 記		
見 積 金 額	¥○ ○ ○ ○ ○ー	
工事名、業務名又は 物品名	◎ ◎ ◎ ◎ ◎（見積依頼書から転記してください。）	
工事場所、業務場 所又は納入場所	☆ ☆ ☆ ☆ ☆（見積依頼書から転記してください。）	
工期、納入期限	令和 年 月 日から 令和 年 月 日まで （見積依頼書から転記してください。）	
押印を省略する場 合は記入すること	【本件責任者及び担当者】 責任者 氏名：代表取締役 ●●○○ 連絡先：0 2 3 8-○○-○○○○ 担当者 氏名：○○担当 ●●○○ 連絡先：0 2 3 8-△△-△△△△	

- (注) 1 落札決定に当たっては、見積書に記載された金額に当該金額の 1 0 0 分の 1 0 に相当する額を加算した金額（当該金額に 1 円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てた金額）をもって落札価格とするので、見積者は、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額の 1 1 0 分の 1 0 0 に相当する金額を見積書に記載すること。
- 2 文字は、明確に記載し、訂正又は抹消した箇所には、押印すること。
- 3 押印を省略する場合又は電子メールやファクシミリによる提出の場合本件責任者及び担当者欄を必ず記載すること。